様式第１号（第４面）

記載要領

１　職業紹介事業許可申請書の記載方法

(1)　有料の職業紹介事業の許可を申請する場合には、表題中「・無料」及び「職業紹介事業許可有効期間更新申請書」の文字を抹消し、並びに２、３及び４の全文を抹消すること。

(2)　無料の職業紹介事業の許可を申請する場合には、表題中「有料・」及び「職業紹介事業許可有効期間更新申請書」の文字を抹消し、並びに１、３及び４の全文を抹消すること。

２　職業紹介事業許可有効期間更新申請書の記載方法

(1)　有料の職業紹介事業の許可の有効期間の更新を申請する場合には、表題中「・無料」及び「職業紹介事業許可申請書」の文字を抹消し、並びに１、２及び４の全文を抹消すること。

(2)　無料の職業紹介事業の許可の有効期間の更新を申請する場合には、表題中「有料・」及び「職業紹介事業許可申請書」の文字を抹消し、並びに１、２及び３の全文を抹消すること。

３　①欄には、申請書を管轄都道府県労働局に提出する年月日を記載すること。

４　②欄には、申請者の氏名（法人又は団体にあってはその名称及び代表者の氏名）を記名押印又は署名のいずれかにより記載すること。

５　③欄には、有効期間の更新申請の場合のみ、（　）に許可の有効期間の末日を記載すること。

６　④欄には、氏名（個人）又は名称（法人又は団体における名称）を記載すること。

７　⑤欄には、事業主の所在地（法人にあっては主たる事務所の所在地）を記載すること。

８　⑧欄には、他に行っている事業の種類及び内容を記載すること。

９　⑨欄には、職業紹介事業を行う事業所を全て記載すること。所定の欄に記載し得ないときは別紙に記載して添付すること。

10　⑪欄には、それぞれの事業所における担当者職・氏名・電話番号を記載すること。

11　⑫欄には、取次機関を利用する場合のみ、記載すること。