第一号書式（第九条関係）

<table>
<tr><td colspan="6">特別調達資金支払決議書</td></tr>
<tr><td colspan="2">決議　年　月　日</td><td colspan="4">発議　年　月　日</td></tr>
<tr><td colspan="2">下記の金額を支出する。

特別調達資金会計官、分任特別調達資金会計官又は特別調達資金出納命令官
官職　氏　　名　印</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="2">金　額　￥</td><td>受取人</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>年度区分</td><td>年度</td><td>支払人</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>小切手又は国庫金振替書若しくは支払指図書発行年月日</td><td>特別調達資金</td><td>款</td><td></td><td>項</td><td></td></tr>
<tr><td>年月日</td><td>目</td><td>目の細分</td><td colspan="3">金額</td></tr>
<tr><td>小切手又は国庫金振替書若しくは支払指図書発行番号</td><td></td><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>第　号</td><td></td><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>支払通知書</td><td></td><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>第　号</td><td></td><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>契約等行為番号</td><td></td><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>第　号</td><td></td><td></td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>支払簿登記済</td><td colspan="5">ただし</td></tr>
<tr><td>年月日</td><td colspan="5">の分</td></tr>
<tr><td colspan="6">備考</td></tr>
</table>

備考

⑴　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ列４とする。

⑵　目、目の細分及び金額欄については、記載事項が多く本書式に記入できないときは、別紙に記載して差し支えない。

⑶　本書には必要に応じて他の事項を記載して差し支えない。

⑷　特別調達資金出納官吏の支払決議書は、本書式に準用する。