第二号の二書式　（平17財令22・追加、令元財令５・令２財令73・一部改正）

<table>
<tr><td colspan="5">支　払　計　画　合　計　表
（所管）　（年度）　（会計名）　第　期分　支払計画表番号第　号一第　号　枚
（センター支出官　官　職　氏名）　日本銀行（何店）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">部　局　等</td><td rowspan="2">項</td><td colspan="2">計　画　額</td><td rowspan="2">摘　要</td></tr>
<tr><td>増</td><td>減</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">上記金額について、別添のとおり支払計画を示達したから通知する。
センター支出官　あて
年　月　日　各省各庁の長</td></tr>
</table>

備考

1　紙の寸法は、日本産業規格Ａ列４とする。

2　変更の計画の場合には、変更による増加額又は減少額を記載し、標題の右側に「変更の分」と記載する。

3　変更の計画の場合には、摘要欄に既に承認済みとなつた計画表の番号、計画額、計画の変更の適否を審査するために必要な事項を記載する。

4　記載事項が二葉以上にわたる場合には、各葉の右上方にページ数を付する。

5　本書式は、複数の所管大臣の管理に係る特別会計にあつては、当該所管大臣のそれぞれの所掌区分ごとに作成するものとする。この場合において、(所管)欄には、当該特別会計の所管名及び当該所掌区分に係る所管名を併せて記載するものとする。