様式第三号の二（第一条、第三十三条の二、第三十三条の四関係）

被扶養者異動報告書

下記のとおり報告します。
令和　　年　　月　　日

日本私立学校振興・共済事業団理事長　殿

学校法人等 所在地	郵便番号〔　　－　　〕
学校 法人等名	
代表者名	
事務連絡先電話番号 （必ず記入してください）	市外局番　　局番　　番号 担当者 氏名

	加入者等記号・番号					加入者氏名	生年月日			
	県コード	学種	学校番号	個人番号	枝番			年	月	日
							3. 昭 4. 平			

該当する番号を○で囲み、必要事項を記入してください（複数の変更可能）。
1. 氏名変更（令和　　年　　月　　日）　2.マイナンバー変更（令和　　年　　月　　日）

変更前（全ての項目について記入してください）					変更後				
氏名	生年月日	続柄 名称	続柄 ※コード		氏名（氏と名の間に△を入れて下さい）	続柄 名称	続柄 ※コード	マイナンバー	変更理由
カナ 漢字	3. 昭 4. 平 5. 令　年　月　日				カナ 漢字				
カナ 漢字	3. 昭 4. 平 5. 令　年　月　日				カナ 漢字				
カナ 漢字	3. 昭 4. 平 5. 令　年　月　日				カナ 漢字				
カナ 漢字	3. 昭 4. 平 5. 令　年　月　日				カナ 漢字				
カナ 漢字	3. 昭 4. 平 5. 令　年　月　日				カナ 漢字				

1.※欄は記入しないでください。
2.被扶養者に係る氏名変更の場合は、この報告書に、資格確認書（資格確認書の交付を受けているものに限る。）を添付してください。
3.資格確認書を滅失等により添付できない場合は、別途「資格確認書返納不能届書」を添付してください。
4.任意継続加入者は、「学校法人等所在地」に住所を、「代表者名」欄に氏名を記入してください。
5.任意継続加入者は、本人確認のできる書類（加入者の運転免許証の写し、パスポートの写し、住民票（マイナンバーの記載のないもの）等のうちいずれか一通）を添付してください。