第十二号の九の二様式(第三十八条関係)

道府県民税配当割納入済通知書 ㊜ ㋮

(第一片)

(都道府県名)		特別徴収義務者	所在地及び名称 (所属) (電話) eL-QR									
令和□年□月分												
令和□年□月□日提出												
法人番号 旧法人番号												
処理事項			口座番号						加入者名			
支払金額	01	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円	
納入金額 税額	02											
納入金額 延滞金	03											
納入金額 合計	04											
課税事務所								領収日付印				
取りまとめ店												
取りまとめ局		(〒)										
上記のとおり通知します。 (都道府県保管)												

eL番号：

道府県民税配当割納入書 ㊜

(第二片)

(都道府県名)		特別徴収義務者	所在地及び名称 (所属) (電話)									
令和□年□月分												
令和□年□月□日提出												
法人番号 旧法人番号												
処理事項			口座番号						加入者名			
支払金額	01	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円	
納入金額 税額	02											
納入金額 延滞金	03											
納入金額 合計	04											
上記のとおり納入します。		※日計	口 円					領収日付印				
		※印は郵便局において使用する欄です。 (金融機関又は郵便局保管)										

eL番号：

道府県民税配当割領収証書 ㊞

（第三片）

（都道府県名）	特別徴収義務者	所在地及び名称 （所属） （電話）	殿
令和□年□月分			
令和□年□月□日提出			
法人番号 □□□□□□□□□□□□			
旧法人番号 □□□□□□□□□□□□			

処理事項		口座番号	加入者名

			十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
支払金額		01										
納入金額	税額	02										
	延滞金	03										
	合計	04										

上記のとおり領収しました。 （納入者保管）	領収日付印	

eL番号：

備考　1.　各片は、1辺をのり付けその他の方法により接続するものとすること。

2.　各片に共通する事項(あらかじめ印刷されている事項を除く。)は、複写により記入するものとすること。

3.　「領収日付印」欄は、縦30ミリメートル、横30ミリメートルとすること。

4.　eL-QRは、第一片に記載されている「eL-QR」の上部に印字すること。