様式第2号の2(第6条関係)

□雇用保険被保険者資格取得届

安定所控

帳票種別 2 0 1 0 1

1. 個人番号

2. 被保険者生年月日 □□ — □□ 年 □□ 月 □□ 日 元号 (35 昭和 47 平成 59 令和)

3. 性別 □ (1 男 2 女)

4. 被保険者氏名

フリガナ(カタカナ)

5. 変更後の氏名

フリガナ(カタカナ)

6. 雇用保険被保険者番号 □□□□ — □□□□□ — □

7. 雇用保険適用事業所番号 □□□□ — □□□□□ — □

8. 雇用保険資格取得年月日 □□ 元号 □□ 年 □□ 月 □□ 日

9. 雇用保険資格取得区分 □ (1 新規 2 再取得)

10. 雇用保険被保険者となったことの原因 □ (1 新規雇用(新規学卒) 2 新規雇用(その他) 3 日雇からの切替 4 その他 8 出向元への復帰等(65歳以上))

11. 雇用形態 □ (1 日雇 2 派遣 3 パートタイム 4 有期契約労働者 5 季節的雇用 6 船員 7 その他)

12. 賃金(支払の態様—賃金月額:単位千円) □ — □□□□ 百万 十万 万 千円 (1 月給 2 週給 3 日給 4 時間給 5 その他)

13. 就職経路 □ (1 安定所紹介 2 自己就職 3 民間紹介 4 把握していない)

14. 契約期間の定め □ (1 有 — 契約期間 □□ — □□ 年 □□ 月 □□ 日 から □□ — □□ 年 □□ 月 □□ 日 まで / 契約更新条項の有無 □ (1 有 2 無) / 2 無)

15. 職種 □□ (01〜11) 注意書き参照

16. 1週間の所定労働時間 □□ 時間 □□ 分

(この用紙は、このまま機械で処理しますので、汚さないようにしてください。)

被保険者が外国人の場合のみ記入してください。

28. 被保険者氏名(ローマ字)(アルファベット大文字で記入してください。)

被保険者氏名(ローマ字)〔続き〕

29. 在留カードの番号(在留カードの右上に記載されている12桁の英数字)

30. 在留期間 □□ 西暦 □□ 年 □□ 月 □□ 日 まで

31. 資格外活動の許可の有無 □ (1 有 2 無)

32. 派遣・請負就労区分 □ (1 派遣・請負労働者として主として当該事業所以外で就労する場合 2 1に該当しない場合)

33. 国籍・地域 ( )

34. 在留資格 ( )

※公共職業安定所記載欄

39. 取得時被保険者種類 □□ (1 一般 2 短期常態 3 季節 11 高年齢被保険者(65歳以上))

40. 番号複数取得チェック不要 □ (チェック・リストが出力されたが、調査の結果、同一人でなかった場合に「1」を記入。)

41. 国籍・地域コード □□□ (33欄に対応するコードを記入)

42. 在留資格コード □□ (34欄に対応するコードを記入)

43. 事業所名称

備考

雇用保険法施行規則第6条第1項の規定により、上記のとおり届けます。

令和 年 月 日

公共職業安定所長 殿

住所 〒

事業主 氏名

電話番号

窓口受付機関印

社会保険労務士記載欄	作成年月日・提出代行者・事務代理者の表示	氏名	電話番号

※

所長		次長		課長		係長		係		操作者	

※備考	
	確認通知 令和 年 月 日