別紙様式第十六　（令２内府総省財文科厚労農水経産国交環省令５・全改）

根拠法規：対内直接投資等
に関する命令

# 金銭の貸付けに関する報告書

年　月　日

財務大臣及び事業所管大臣　殿
（日本銀行経由）

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 報告者 | 氏名又は名称及び代表者の氏名 | | 責任者の氏名 | | |
| | 住所又は主たる事務所の所在地 | | 国籍又は設立国 | | |
| | 職業又は営んでいる事業の内容 | | | | |
| | ウェブページのリンク | | | | |
| | 報告者となる法的根拠（該当分に○） | イ　非居住者個人　ロ　外国法人等　ハ　イ及びロが直接、間接に議決権の50%以上を保有している会社　ニ　特定組合等<br>ホ　イが役員の過半数を占める本邦法人等<br>ヘ　イ～ホのために貸付けを行うもの | | | |
| | 代理人 | 氏名又は名称及び代表者の氏名 | 責任者の氏名 | | |
| | | 住所又は主たる事務所の所在地 | | | |
| | 事務上の連絡先（担当者氏名、電話番号及び電子メールアドレス） | | | | |

下記のとおり報告します。

| | | |
|---|---|---|
| 1 相手方 | (1) 名称 | |
| | (2) 主たる事務所の所在地 | |
| | (3) 定款上の事業目的 | |
| 2 金額 | | |
| 3 契約年月日 | | |
| 4 貸付年月日 | | |
| 5 条件 | (1) 金利 | |
| | (2) 期間 | |
| | (3) 元本の回収方法（該当分に○） | イ　期日一括　ロ　分割（具体的に記入すること。） |

| | |
|---|---|
| 6　その他の事項 | □　相手方は事前届出業種に属する事業を行っていない。 |

(記入要領)

1　「責任者の氏名」には、報告の提出について授権された者の氏名を記入すること。

2　代理人が報告する場合は、報告者本人の責任者の氏名の記入を省略して差し支えない。

3　「報告者」欄中「氏名又は名称及び代表者の氏名」欄には、日本語表記（正式な日本語表記がない場合はふりがな）と英語表記（正式な英語表記がない場合は省略）を併記すること。

4　「報告者」欄中「住所又は主たる事務所の所在地」欄には、国又は地域名も記入すること。

5　「報告者」欄中「国籍又は設立国」欄には、報告者が非居住者個人である場合は当該個人の国籍を記載し、報告者が法人その他の団体である場合は当該法人その他の団体の設立準拠法を管轄する国を設立国として記載すること。

6　「報告者」欄中「ウェブページのリンク」欄について、営んでいる事業の内容等が記載されたウェブサイトが存在する場合には、当該ウェブサイトのリンク先 URL を記載すること。該当するウェブサイトが存在しない場合には「該当なし」と記入すること。

7　「報告者」欄中「報告者となる法的根拠」が「ハ」に該当する場合、「イ」及び「ロ」の①氏名又は名称、②住所又は主たる事務所の所在地、③職業又は営んでいる事業の内容、を「6　その他の事項」欄に記入すること。

8　「報告者」欄中「事務上の連絡先（担当者氏名、電話番号及び電子メールアドレス）」欄について、電子メールアドレスがない場合には、電子メールアドレスの箇所に「該当なし」と記入すること。

9　「5　条件」欄中「(3)　元本の回収方法」欄は、「ロ　分割」により回収する場合には、次の例にならって記入すること。

（例：○年○月を第1回とし、以降1年ごとに○年○月まで○回○○円ずつ回収。）

10　上記様式に記入することができない場合は、日本産業規格Ａ４の用紙により上記事項の順序に従って記入するか、別紙を添付して差し支えない。別紙を添付する場合は、各別紙の右上に「別紙」と明記し、通し番号を付すこと。

（日本産業規格Ａ４）