様式第５号（第１面）　　（日本工業規格Ａ列４）

※	再交付 書　換	年月日	年　月　日

許　可　証　再　交　付　申　請　書
労　働　者　派　遣　事　業　変　更　届　出　書
労働者派遣事業変更届出書及び許可証書換申請書

年　月　日

厚　生　労　働　大　臣　　殿

申請者
届出者　　印

1　労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律第８条第３項の規定により下記のとおり許可証の再交付を申請します。

2　労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律第11条第１項の規定により下記のとおり届け出ます。

3　労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律第11条第４項の規定により下記のとおり許可証の書換えを申請します。

4　届出者（法人にあつては役員を含む。）は、労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律第６条各号（個人にあつては第１号から第９号まで、第11号及び第12号）のいずれにも該当しないことを誓約します。

5　労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律第36条の規定により選任する派遣元責任者については、未成年者でないこと、同法第６条第１号から第８号までのいずれにも該当しないこと及び労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律施行規則第29条の２に規定する基準に適合することを誓約します。

1 許可番号		2 許可年月日	年　月　日
3 （ふりがな） 氏名又は名称			
4 住所	〒（　　） （　　）　－		
5 （ふりがな） 代表者の氏名 （法人の場合）			
6 （ふりがな） 事業所の名称			
7 事業所の所在地	〒（　　） （　　）　－		
※			

収入印紙
（消印してはならない。）

様式第５号（第２面）　　（日本工業規格Ａ列４）

8 変 更 の 内 容								
変更に係る事項	変　更　後				変　更　前			変更年月日
① （ふりがな） 氏名又は名称								年　月　日
② 住　所	〒（　　） （　　）　－				〒（　　） （　　）　－			年　月　日
③ 代表者の氏名 （ふりがな） （法人の場合）								年　月　日
④ 役員の氏名及び住所 （法人の場合）	（ふりがな）				（ふりがな）			年　月　日
	氏 名				氏 名			
	住 所				住 所			
⑤ （ふりがな） 事業所の名称								年　月　日
⑥ 事業所の所在地	〒（　　） （　　）　－				〒（　　） （　　）　－			年　月　日
⑦ 特定製造業務への労働者派遣	開始年月日	年　月　日			終了年月日	年　月　日		
⑧ 派遣元責任者の氏名、住所等	（ふりがな）		製造業務専門		（ふりがな）		製造業務専門	年　月　日
	氏 名		キャリア担当者		氏 名		キャリア担当者	
	住 所				住 所			
	備考				備考			

⑨ 労働者派遣事業を行う事業所の新設	
イ 事業開始年月日	年　月　日
ロ （ふりがな） 事業所の名称	
ハ 事業所の所在地	〒（　　） （　　）　－
ニ 特定製造業務への労働者派遣の実施の有無	1　有　　2　無

ホ　派遣元責任者の氏名、職名、住所等

（ふりがな） 氏　名	職　名	住　所	製造業務専門	キャリア担当者	備考

ヘ　キャリアコンサルティングの担当者の氏名及び職名（ホと同じ者の場合は記載を要しない）

（ふりがな） 氏 名		職名		備考	

※

⑩ 労働者派遣事業を行う事業所の廃止

イ　（ふりがな） 事業所の名称	
ロ 事業所の所在地	〒（　　） （　　）　－
ハ 廃止年月日	年　月　日
ニ 事業所の廃止理由	

※

9　再交付を申請する理由	

※

10　備　考	

（日本工業規格Ａ列４）

様式第５号（第４面）

記載要領

１ 各申請書及び届出書共通事項
（１） ※印欄には、記載しないこと。
（２） 第１面上方の 申請者 届出者 欄には、氏名（法人にあつてはその名称及び代表者の氏名）を記名押印又は署名のいずれかにより記載すること。
（３） ３欄から７欄までには８欄の「変更前」の事項と同一の事項を記載すること。

２ 許可証の再交付を申請するときの記載方法
（１） 表題「労働者派遣事業変更届出書」及び「労働者派遣事業変更届出書及び許可証書換申請書」並びに第１面上方の２から５までの全文並びに「届出者」の文字を抹消すること。
（２） ８欄には記載しないこと。
（３） ９欄には、再交付の申請に至つた理由を具体的に記載すること。
（４） 収入印紙を申請書の正本にのみ貼り、消印はしないこと。

３ 労働者派遣事業において、８欄の③、④、⑦又は⑧の事項に係る変更の届出をしようとする場合の記載方法
（１） 表題「許可証再交付申請書」及び「労働者派遣事業変更届出書及び許可証書換申請書」並びに第１面上方の１及び３の全文並びに「申請者」の文字を抹消すること。また、８欄の③又は④の氏名に係る変更の届出をしようとする場合を除き、第１面上方の４の全文を、８欄の⑧の氏名に係る変更の届出をしようとする場合を除き、第１面上方の５の全文を抹消すること。
（２） ８欄の③又は④に係る変更の届出をしようとする場合には、６欄及び７欄には記載しないこと。
（３） ８欄には、変更に係る事項のみを記載すること。
（４） ９欄には記載しないこと。
（５） 特定製造業務への労働者派遣を実施し、又は実施を予定している場合において、変更後の派遣元責任者を同時に製造業務専門派遣元責任者として選任する場合には、８欄の⑧の「製造業務専門」欄に〇印を記載すること。
（６） 労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律（昭和60年法律第88号。以下「労働者派遣法」という。）第30条の２第２項に定める派遣労働者の職業生活の設計に関する相談について、変更後の派遣元責任者を派遣労働者が利用する相談窓口において対応する者として選任する場合には、８欄の⑧の「キャリア担当者」欄に〇印を記載すること。
（７） 収入印紙を貼る必要はないこと。

４ 労働者派遣事業において、８欄の①、②、⑤又は⑥の事項に係る変更の届出及び許可証の書換えの申請をしようとする場合の記載方法
（１） 表題「許可証再交付申請書」及び「労働者派遣事業変更届出書」並びに第１面上方１、４及び５の全文並びに「届出者」の文字を抹消すること。
（２） ８欄の①又は②に係る変更の届出をしようとする場合には、６欄及び７欄には記載しないこと。
（３） ８欄には、変更に係る事項のみを記載すること。
（４） ９欄には記載しないこと。
（５） 収入印紙を申請書の正本にのみ貼り、消印はしないこと。

５ 労働者派遣事業において、８欄の⑨の事項に係る変更の届出をしようとする場合の記載方法
（１） 表題「許可証再交付申請書」及び「労働者派遣事業変更届出書及び許可証書換申請書」並びに第１面上方１、３及び４の全文並びに「申請者」の文字を抹消すること。
（２） ８欄の⑨ニは、該当する数字を〇で囲むこと。なお、「１ 有」の場合には、製造業務専門派遣元責任者として選任する者について、８欄の⑨ホ「製造業務専門」欄に〇印を記載すること。
（３） 労働者派遣法第30条の２第２項に定める派遣労働者の職業生活の設計に関する相談について、派遣元責任者を派遣労働者が利用する相談窓口において対応する者として選任する場合には、８欄の⑨ホの「キャリア担当者」欄に〇印を記載すること。
（４） 労働者派遣法第30条の２第２項に定める派遣労働者の職業生活の設計に関する相談について、８欄の⑨ホの派遣元責任者以外の者を派遣労働者が利用する相談窓口において対応する者として選任する場合には、へに必要事項を記載すること。
（５） ６欄、７欄及び９欄には記載しないこと。
（６） 収入印紙を貼る必要はないこと。
（７） 10欄に、労働者派遣事業を行う事業所の新設に係る担当者の氏名、職名及び連絡先を記載すること。

６ 労働者派遣事業において、８欄の⑩の事項に係る変更の届出をしようとする場合の記載方法
（１） 表題「許可証再交付申請書」及び「労働者派遣事業変更届出書及び許可証書換申請書」並びに第１面上方１、３、４及び５の全文並びに「申請者」の文字を抹消すること。
（２） ６欄、７欄及び９欄には記載しないこと。
（３） ８欄の⑩ニには、事業所を廃止した理由を具体的に記載すること。
（４） 収入印紙を貼る必要はないこと。

７ 労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律施行規則（昭和61年労働省令第20号）第８条第２項ただし書きの規定により添付書類を省略する場合は、10欄にその旨を記載すること。

８ 労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律施行規則第８条第４項の規定により添付書類を省略する場合は、10欄にその旨及び変更後の派遣元責任者が当該変更前に派遣元責任者として選任されていた事業所の名称を記載すること。

９ 所定の欄に記載し得ないときは、別紙に記載して添付すること。