別紙第２号書式

第一片

納入告知書・領収証書　　国庫金

（番　　号）

右のとおり納付して下さい。
年　月　日　〔貨幣回収準備資金債権管理職員 官職　氏名〕

（住　所）

納付期限

（氏　名）

納付場所

殿

納付目的

下記の金額を領収しました。

（領収年月日及び領収者名）

貨幣回収準備資金	
財務省所管	（年　　度）
（取扱庁名）	
納付を受ける職員	貨幣回収準備資金取扱担当官 官職　氏　名
納付金額	百 十 万 千 百 十 円

◎この納入告知書は３枚１組の複写式となつていますから、３枚とも納付場所に提出して下さい。

第二片

領　収　控　　国庫金　㊧

（番　　号）

（住　所）

納付期限

（氏　名）

納付場所

殿

納付目的

下記の金額を領収しました。

（領収年月日及び領収者名）

貨幣回収準備資金	
財務省所管	（年　　度）
（取扱庁名）	
納付を受ける職員	貨幣回収準備資金取扱担当官 官職　氏　名
納付金額	百 十 万 千 百 十 円

第三片

領収済通知書　　国庫金

（番　　号）

あて先　〔貨幣回収準備資金債権管理職員 官職氏名及び所属庁所在地〕

（住　所）

納付期限

（氏　名）

納付場所

殿

納付目的

下記の金額を領収しました。

（領収年月日及び領収者名）

貨幣回収準備資金	
財務省所管	（年　　度）
（取扱庁名）	
納付を受ける職員	貨幣回収準備資金取扱担当官 官職　氏　名
納付金額	百 十 万 千 百 十 円

備考　１　用紙寸法は、各片ともおおむね縦９㎝、横21㎝とする。
２　各片は左端をのり付けその他の方法により接続するものとする。ただし、上端を接続することが事務処理上便宜である官署にあつては、上端に太線を引き、上端を接続することができる。
３　各片に共通する事項（あらかじめ印刷する事項を除く。）は、複写により記入するものとする。
住所氏名欄は左端から４㎝、上端から3.5㎝をこえる部分に縦4.5㎝、横８㎝の大きさで設けることとする。ただし、窓明き封筒を利用しない場合は、その大きさ及び位置を著しく変更しない範囲で変更することができる。