別記様式第５号　（平19文科令10・平21文科令１・令元文科令９・一部改正）

（用紙　日本産業規格Ａ４縦型）

教　員　就　任　承　諾　書

年　　月　　日

（申　請　者　名）　　殿

氏名　　印

私は，○○大学の設置の認可の上は，○○学部○○学科の専任の教員として，○○年○○月○○日から就任し，下記の科目を担当することを承諾します。

記

・
・
・
・
・

（注）

１　この書類は，学長（高等専門学校にあっては校長）及び教員について作成すること。

２　医科大学又は医学若しくは歯学に関する学部若しくは学部の学科の設置の認可を受けようとする場合，附属病院の長についてもこの書類を作成すること。

３　「○○大学の設置」及び「○○学部○○学科」の部分については，認可の申請の内容に応じ，適切に表記を変更すること。

４　「○○学部○○学科の専任の教員」及び「就任し，下記の科目を担当する」の部分については，役職，授業科目の担当の有無等に応じ，適切に表記を変更すること。

５　「氏名」は，本人が自署すること。

６　印影は、印鑑登録をしている印章により押印すること。ただし、やむを得ない事由があるときは、省略することができる。この場合において、「氏名」は、旅券にした署名と同じ文字及び書体で自署すること。

７　専任教員として就任する者については、押印した印章に係る印鑑登録証明書を添付すること。押印を省略した場合には、旅券の写しを添付すること。ただし、別記様式第４号に添付したときはこの限りでない。