様式第二号(第十四条関係)

第一片

送付書・領収証書　　国庫金

第　　号

下記の金額を領収しました。

(領収年月日及び領収者名)

(収納職員所属氏名)

令和　　年度

年金特別会計(0343)　　内閣府及び厚生労働省所管

(庁名)
厚生労働省年金局(○○○)
(　　)

送付金額	千	百	十	万	千	百	十	円

翌年度6月1日以降現年度歳入組入

第二片

領　収　控　　国庫金　㊭

第　　号

下記の金額を領収しました。

(領収年月日及び領収者名)

(収納職員所属氏名)

令和　　年度

年金特別会計(0343)　　内閣府及び厚生労働省所管

(庁名)
厚生労働省年金局(○○○)
(　　)

送付金額	千	百	十	万	千	百	十	円

翌年度6月1日以降現年度歳入組入

第三片

領収済通知書　　国庫金

第　　号

下記の金額を領収しました。

あて先　歳入徴収官
所属庁名
所在地

(領収年月日及び領収者名)

(収納職員所属氏名)

令和　　年度

年金特別会計(0343)　　内閣府及び厚生労働省所管

(庁名)
厚生労働省年金局(○○○)
(　　)

送付金額	千	百	十	万	千	百	十	円

翌年度6月1日以降現年度歳入組入

備　考

1. 用紙寸法は各片ともおおむね縦11cm、横21cmとする。
2. 各片は左端をのり付けその他の方法により接続するものとする。
3. 各片に共通する事項(あらかじめ印刷する事項を除く。)は、複写により記入するものとする。
4. 必要があるときは、所要の変更を加えること、その他所要の調整を加えることができる。