別　紙

1．サービス付き高齢者向け住宅の名称及び所在地

登録の区分	□　新規　　□　更新（従前の登録番号　　）
住宅の名称	(ふりがな)
所在地	(住居表示)
利用交通手段	□ 1.電車(　　線　　駅から　　で　　分) □ 2.その他(　　)
住宅に関する権原	□ 1.所有権　□2. 賃借権　□3. 使用貸借による権利 期間　平成　　年　　月　日から　平成　　年　　月　日まで
施設に関する権原	□ 1.所有権　□2. 賃借権　□3. 使用貸借による権利 期間　平成　　年　　月　日から　平成　　年　　月　日まで
敷地に関する権原	□ 1.所有権　□2. 地上権　□3. 賃借権　□4. 使用貸借による権利 期間　平成　　年　　月　日から　平成　　年　　月　日まで

(注)住居表示が決まっていない場合には、地名地番を記載すること。

2．サービス付き高齢者向け住宅事業を行う者

法人・個人の別	□ 法人　　□ 個人	
商号、名称又は氏名	(ふりがな) 	
住　所 (法人にあっては主たる事務所の所在地)	(郵便番号　　) 電話番号	
法人の役員	別添　1　のとおり	
法定代理人 (未成年の個人である場合)	(ふりがな) 商号、名称又は氏名	
	住　所 (法人にあっては主たる事務所の所在地)	(郵便番号　　) 電話番号
	法人の役員	別添2のとおり

3. サービス付き高齢者向け住宅事業を行う者の事務所

事務所の名称	(ふりがな)
事務所の所在地	(郵便番号　　) 電話番号

4. サービス付き高齢者向け住宅の戸数、規模並びに構造及び設備

住宅戸数	登録申請対象戸数　　戸	
居住部分の規模	(最小)　　㎡	詳細については、別添　3　のとおり
	(最大)　　㎡	
構造及び設備	共同利用設備　□ あり　□ なし	
	構　造　　造	階　数　　階建
竣工の年月	年　　月　　日	
加齢対応構造等	□ 登録基準に適合している	
	□ エレベーターを備えている	
	□ 緊急通報装置を備えている	

5. サービス付き高齢者向け住宅の入居契約、入居者資格及び入居開始時期(居住の用に供する前である場合)

入居契約の別	□ 賃貸借契約　□ その他
終身賃貸事業者の事業の認可	□ 法第52条の認可を受けている
入居者の資格	□　次の①又は②に該当する者である。 ①単身高齢者世帯 ②高齢者＋同居者(配偶者 / 60歳以上の親族 / 要介護認定又は要支援認定を受けている60歳未満の親族 / 特別な理由により同居させる必要があると知事が認める者) (「高齢者」とは、60歳以上の者又は要介護認定若しくは要支援認定を受けている60歳未満の者をいう。)

※以下は、入居の用に供する前である場合に限り記入すること。

入居開始時期	年　　月　　日から

注)入居開始年は、西暦で記入すること。

6. サービス付き高齢者向け住宅において提供される高齢者生活支援サービス及び入居者から受領する金銭

<table>
<tr><td rowspan="7">高齢者生活支援サービス</td><td>サービスの種類</td><td colspan="2">提供形態</td><td>提供の対価(概算・月額)</td><td rowspan="7">詳細については、別添　4　のとおり</td></tr>
<tr><td>状況把握
生活相談</td><td colspan="2">□　自ら　□　委託</td><td>約　　円</td></tr>
<tr><td>食事の提供</td><td colspan="2">□　自ら　□　委託　□　提供しない</td><td>約　　円</td></tr>
<tr><td>入浴等の介護</td><td colspan="2">□　自ら　□　委託　□　提供しない</td><td>約　　円</td></tr>
<tr><td>調理等の家事</td><td colspan="2">□　自ら　□　委託　□　提供しない</td><td>約　　円</td></tr>
<tr><td>健康の維持増進</td><td colspan="2">□　自ら　□　委託　□　提供しない</td><td>約　　円</td></tr>
<tr><td colspan="2">その他</td><td colspan="2">□　自ら　□　委託　□　提供しない</td><td>約　　円</td></tr>
<tr><td rowspan="2">家賃の概算額</td><td colspan="3">(最低)　約　　円</td><td colspan="2" rowspan="2">住戸ごとの内容は別添　3　のとおり</td></tr>
<tr><td colspan="3">(最高)　約　　円</td></tr>
<tr><td rowspan="2">共益費の概算額</td><td colspan="5">(最低)　約　　円</td></tr>
<tr><td colspan="5">(最高)　約　　円</td></tr>
<tr><td rowspan="2">敷金の概算額</td><td colspan="3">(最低)　約　　円</td><td colspan="2" rowspan="2">家賃の　　月分</td></tr>
<tr><td colspan="3">(最高)　約　　円</td></tr>
<tr><td>前払金※の有無</td><td colspan="5">□ あり　　□ なし</td></tr>
<tr><td>家賃等の前払金の概算額</td><td colspan="5">(最低)　約　　円　　(最高)　約　　円</td></tr>
<tr><td rowspan="2">家賃等の前払金の算定の基礎</td><td>家賃</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>サービス提供の対価</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>返還額の算定方法</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>前払金の保全措置の内容</td><td colspan="5">□ 銀行による債務の保証　　□ 信託会社等による元本補てん又は信託
□ 保険事業者による保証保険　　□ その他(　　)</td></tr>
<tr><td rowspan="2">特定施設入居者生活介護事業所</td><td colspan="5">□ 指定を受けている　　介護保険事業所番号 (　　)</td></tr>
<tr><td colspan="5">□ 指定を受けていない</td></tr>
<tr><td rowspan="2">地域密着型特定施設入居者生活介護事業所</td><td colspan="5">□ 指定を受けている　　介護保険事業所番号 (　　)</td></tr>
<tr><td colspan="5">□ 指定を受けていない</td></tr>
<tr><td rowspan="2">介護予防特定施設入居者生活介護事業所</td><td colspan="5">□ 指定を受けている　　介護保険事業所番号 (　　)</td></tr>
<tr><td colspan="5">□ 指定を受けていない</td></tr>
</table>

※前払金とは、終身又は入居契約の期間にわたって受領すべき家賃等の全部又は一部を一括して受領する場合をいう。

7. サービス付き高齢者向け住宅の管理の方法等

管理の方式	□ 自ら管理　　□ 管理業務を委託
委託する業務の内容 (契約事項)	
管理業務の委託先	
商号、名称又は氏名	(ふりがな)
住　所 (法人にあっては主たる事務所の所在地)	(郵便番号　　) 電話番号
修繕計画	
計画策定の有無	□ あり　　□ なし
大規模修繕の実施予定	頃実施予定
その他計画的な修繕予定	

8. サービス付き高齢者向け住宅と併設される高齢者居宅生活支援事業を行う施設 （該当する場合のみ）

施設の名称	提供されるサービスの概要	事業所の場所
		□ 同一の建築物内 □ 同一の敷地内 □ 隣接する土地
		□ 同一の建築物内 □ 同一の敷地内 □ 隣接する土地
		□ 同一の建築物内 □ 同一の敷地内 □ 隣接する土地
		□ 同一の建築物内 □ 同一の敷地内 □ 隣接する土地

9. 高齢者居宅生活支援事業を行う者との連携及び協力（該当する場合のみ）

連携又は協力の相手方	
事業所の名称	（ふりがな）
事業所の所在地	（郵便番号　　） 電話番号
連携又は協力の内容	

10. 登録の申請が基本方針（及び市町村高齢者居住安定確保計画又は都道府県高齢者居住安定確保計画）に照らして適切なものである旨
