

業務等の状況に関する書面

1 業務の状況

申請日 年 月 日			
管理受託契約に係る管理業務の実績		特定賃貸借契約に係る管理業務の実績	
管理受託契約の件数	件	特定賃貸借契約の件数	件
管理戸数	戸	管理戸数	戸
契約金額（千円）			
従事従業員数 （うち業務管理者の数）			
その他報告事項			

2 財産の分別管理の状況

受領した家賃、敷金、共益費 その他の金銭の分別管理の状況	☐ 家賃、敷金、共益費その他の金銭専用口座と自己の固有財産専用口座を区分
	☐ 自己の帳簿（電磁的記録を含む）により管理受託契約ごとに区分
	☐ 家賃、敷金、共益費その他の金銭の管理を行う業務を行っていない
	☐ その他（ ）

備考

1. 管理業務の実績については、申請日時点において有効な契約に基づく件数及び戸数を記入すること。
2. 財産の分別管理の状況は、該当するチェックボックスに「レ」マークを入れ、「その他」については具体的状況を記述すること。